

Beiratkozás általános iskolába

The screenshot shows the KRÉTA e-ÜGYINTÉZÉS interface. A central dialog box titled 'Üzenet' (Message) is displayed. The text inside the dialog box reads: 'Tisztelt Szülő/Törvényes Képviselő! Az emberi erőforrások minisztere által hozott 19/2021. (III.10.) határozata alapján Önnek lehetősége van arra, hogy gyermekének 2021/2022. tanévre vonatkozó általános iskola első évfolyamára történő beiratkozását online formában tegye meg. Online beiratkozás esetében a szükséges dokumentumok iskolában történő bemutatásának határideje 2021. szeptember 1. Az általános iskola felé a beiratkozáshoz szükséges adatok online módon történő beküldését az alábbi felület segíti. Az adatok online módon történő beküldési lehetőségének ideje: 2021. április 10. 0:00 – 2021. április 16. 24:00 Személyesen történő beiratkozás időpontja: 2021. április 15-16. Személyes megjelenés esetén a beiratkozás menete az általános iskola által meghatározott módon történik, a járványügyi veszélyhelyzet miatt megkövetelt egészségügyi szabályok szigorú betartása mellett.' There is an 'Ok' button at the bottom right of the dialog box. The background shows the main interface with a sidebar on the left and a main content area on the right.

Az óvodai ellátás után a tanköteles és iskolaérett gyermeket a szülő/gondviselő köteles beírni a lakóhelye szerint illetékes vagy a választott iskola első évfolyamára. Amennyiben a választott iskola igazgatója a gyermek felvételét elutasító döntést hoz, a szülő a gyermekét a döntés jogerőre emelkedését követő öt napon belül köteles beírni a kötelező felvételt biztosító iskola első évfolyamára.

A beiratkozást a gondviselő kezdeményezi a kérelem benyújtásával.

Ügyintézési határidő
Az ügyintézési határidőt minden esetben az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata (SZMSZ) vagy Házi rendje szabályozza.

Az elektronikus űrlap kitöltésének a menete:

1. A tanuló személyes adatait a tanuló hivatalos okmányai alapján szükséges megadni. A tanuló oktatási azonosítója megegyezik az óvodai rendszerben regisztrált oktatási azonosítóval.
2. A kérelem indoklása nem kötelező, de ha a megjelölt beiratkozási okot indokolni szeretnénk, akkor ebben a szabadon szerkeszthető szöveges beviteli ablakban tehetjük ezt meg.
3. A kérelmünkhöz a kötelezően csatolandó dokumentumokat mindig a megfelelő [+ Dokumentum csatolása](#) - gombra kattintva rögzítsük a rendszerben, amelyet [Az e-Ugyintézés folyamataiban általánosan alkalmazott adatkezelési műveletek](#) oldalon leírtak szerint tehetünk meg.
4. A kérelmünk előnézeti megtekintését és beküldését a rendszerbe szintén [Az e-Ugyintézés folyamataiban általánosan alkalmazott adatkezelési műveletek](#) oldalon leírtak szerint tehetjük meg.

Mielőtt az űrlap kitöltését elkezdjük, ne felejtjük el a Beiratkozás típusát bejelölni (azaz a választógombok egyikét bejelölni), ugyanis ettől függően fog az űrlap alján a Választott intézmény rész megjelenni illetve működni!

Beiratkozás általános iskolába

A *-gal jelölt mezők kitöltése kötelező

Kérelem

Beiratkozás típusa

Első lépésként, kérjük válassza ki, hogy mit szeretne csinálni!

A laccímkartján szereplő állandó lakóhely szerinti körzetes iskolába szeretném megerősíteni a beiratkozást

Egyéb, nem az állandó lakóhely szerinti körzetes iskolába szeretnék beiratkozási kérelmet beküldeni (pl. tartózkodási hely alapján körzetes intézménybe vagy egyéb, szabadon választott intézménybe beiratkozás)

Amennyiben az első opciót jelöljük be, a körzetes intézmény adatai automatikusan kitöltődnek az űrlapon.

Amennyiben a második opciót jelöljük be, akkor nekünk kell az intézményt kiválasztanunk egy adott intézmény listából, amelyet az intézmény nevének a beírásával tudunk elvégezni. A program a beírt karakterek alapján szűkíti az intézmények körét mindaddig, amíg a beírásunknak csak egyetlen intézmény felel meg.

Választott intézmény

Intézmény neve * Intézmény azonosító

Intézmény címe

Választott tagozat

Az általunk kiválasztott intézmény további azonosító adatai (intézményi azonosítószáma és az intézmény címe) automatikusan jelennek meg a felületen, azokat nem kell megadni! Amennyiben az intézménynél a beiratkozáshoz tagozat is választható, akkor azt a Választott tagozat legördülő menüből választhatjuk ki.

Beiratkozás általános iskolába

A *-gal jelölt mezők kitöltése kötelező

Az űrlap szekciókra bontott részei a megfelelő sorra kattintva nyithatók meg!

Kérelem

Gyermek (tanuló) adatai

- > Személyes adatok
- > Lakóhely / Tartózkodási hely adatai
- > Szülő(k) / Törvényes képviselő(k)
- > Óvodai adatok
- > Sajátos nevelési igény, hátrányos vagy egyéb különleges helyzet
- > Nemzetiségi oktatás

Nyilatkozatok

- > Az etika és hit- és erkölcsstan közötti választás
- > Az iskolai távozás módjának engedélyezése
- > Étkezés igénylése

Kérelem indokolása

Normál **B** **I** U **A**

A döntéshez szükséges dokumentumok, igazolások

A gyermek nevére kiállított lakcímet igazoló hatósági igazolvány első (lakcímet tartalmazó) oldalának másolata

+ Új dokumentum csatolása

Egyedüli felügyeleti jog alapját igazoló dokumentum

+ Új dokumentum csatolása

Egyéb csatolt dokumentumok

+ Új dokumentum csatolása

Előnézet

Beküldés

Piszkozat mentése

A kérelem beküldése előtt kérjük, hogy a megadott adatokat az ELŐNÉZET gombra kattintva ellenőrizni szíveskedjenek! Amennyiben az űrlapon az adatok megadása nem végezhető el egyetlen folyamatban, akkor lehetőségünk van arra, hogy az űrlapot piszkozatként elmentjük és hogy egy későbbi időpontban folytassuk az űrlap kitöltését illetve az ezt követő beküldését. A piszkozatban szereplő adatokat a rendszer NEM küldi tovább!



Megszemélyesített ügyirat megtekintése

A beküldést követően a rendszer a kérelmünket automatikusan ügyiratszámmal és iktatószámmal látja el (ezt nevezzük megszemélyesített ügyiratnak), amely megtekinthető és pdf-formátumban letölthető a 'Folyamatban lévő ügyek'-felületről.

A Beiratkozási űrlap részletes szerkezete a kötelező mezőkkel és információs ablakkal az alábbiak szerint épül fel:

Gyermek (tanuló) adatai

▼ Személyes adatok

A gyermek személyes adatait feltöltve a rendszer automatikusan megadja az intézmény azonosítóját és az intézmény címet.

A gyermek személyes adatait kerjük a gyermek érvényes személyi igazolványán szereplő adatokat megadni!

Gyermek (tanuló) nevének előtagja

pl. ifj.

Gyermek (tanuló) családi neve *

Gyermek (tanuló) utóneve(i) *

Gyermek (tanuló) oktatási azonosítója *

Születési ország *

Magyarország

Születési hely *

Születési idő *

Anyja születési családneve *

Anyja születési utóneve(i) *

Neme

Állampolgársága

magyar

Anyanyelve

magyar

Igazolványok

Személyi ig. száma

TÁJ

Adóazonosító jele

Lakcím adatai

Állandó lakóhelye (lakcímkártya alapján)

Ország *

Magyarország

Irányítószám *

Helység *

Községi név *

Községi jellege *

Házszám *

Emelet

Ajtó

Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a lakcímkártyán szereplő tartózkodási helyen gyermekem életvitelszerűen lakik.

E nyilatkozatot abban az esetben kell megtenni, ha a gyermek nevére kiállított lakcímet igazoló hatósági igazolványon szereplő tartózkodási helyen megadott cím alapján szeretné a köztetes iskolába beírni gyermekét.

Szülő(k) / Törvényes képviselő(k)

1. Szülő / Törvényes képviselő

Családi neve *

Utóneve(i) *

Törv. képviselő jogalapja *

Szülő

Rokonsági fok

Születési családneve *

Születési utóneve(i) *

Anyja születési családneve *

Anyja születési utóneve(i) *

A törvényes képviselő állandó lakóhelye megegyezik a tanuló állandó lakóhelyével

Telefonszám

E-mail cím

Új szülő / gondviselő rögzítése

A telefonszám és e-mail cím mezők kitöltése opcionális, de ezek megadásával jelentős mértékben megkönnyítheti és hatékonyabbá teheti az intézmény - szülő kapcsolattartást.

Óvodai adatok

A gyermek (tanuló) nem magyarországi óvodával áll jogviszonyban

Óvoda neve

Óvoda címe

Ország

Magyarország

Irányítószám

Helység

Községi név

Községi jellege

Házszám

Ovodában eltöltött évek száma

▼ Sajátos nevelési igény, hátrányos vagy egyéb különleges helyzet

Szakértői vélemény alapján

Sajátos nevelési igényű a gyermek Sajátos nevelési igény esetén kérjük a szakértői vélemény bemutatását a köznevelési intézményben. Amennyiben a szakértői vizsgálat még folyamatban van, kérjük ennek jelzését a Megjegyzés rovatban.

Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő a gyermek

Hátrányos helyzet *

Nem hátrányos helyzetű

Egyéb különleges helyzet

Szülője, testvére tartósan beteg vagy fogyatékkal élő

Testvére az adott intézmény tanulója

Munkáltatói igazolás alapján szülőjének munkahelye az iskola körzetében található

Az iskola a lakóhelyétől, ennek hiányában tartózkodási helyétől egy kilométeren belül található

▼ Nemzetiségi oktatás

Nemzetiség

A nemzetiséghez tartozó jelentkezőt azonos feltételek esetében előnyben kell részesíteni, a nemzetiségi nevelés-oktatást is folytató iskolába vagy osztályba fel vagy át kell venni.

▼ Az etika és hit- és erkölcstan közötti választás ✖ Hiányzó vagy hibás adat, kérjük ellenőrizze!

Az adat megadása kötelező az előzetes felmérés érdekében.

Etika / Hit- és erkölcstan *

▼ Az iskolai távozás módjának engedélyezése

Kérem, hogy gyermekem a 2021/2022. tanévben az alábbi időpontokban távozhasson az iskolából

Hétfő:

Kedd:

Szerda:

Csütörtök:

Péntek:

Kísérő *

▼ Étkezés igénylése

Kérem, hogy gyermekem számára a 2021/2022. tanévben biztosítsanak étkezést

Kért étkezés *

Étkezés kezdő dátuma *

A beiratkozással kapcsolatos, folyamatosan frissített **Gyakran ismételt kérdések (GYIK)** ezen az oldalon található: [GYIK](#)

[beiratkozás](#) [általánosiskola](#) [bai](#) [szülő](#) [körzetes](#) [nebuló](#)