



NYITRA UTCAI ÁLTALÁNOS ISKOLA

Fontos alapelv, hogy a korábbi éveknek megfelelően a **szülő/törvényes képviselő csak egy általános iskolába nyújthatja be gyermeke jelentkezését.**

Folyamat leírása:

2023. április 5-én (szerdán) megnyílik a beiratkozás szülői felülete (BÁI) a KRÉTA rendszerben, amellyel a szülőknek/törvényes képviselőknek lehetőségük van arra, hogy előzetesen beküldjék gyermekeik adatait az adott általános iskolákba.

A 2023/2024. tanév rendjéről szóló 22/2022. (VII. 29.) BM rendelet alapján a személyes beiratkozás napjai: **2023. április 20-21. (csütörtök és péntek).**

A Nyitra Utcai Általános Iskolában

2023. április 20-án 7:00 – 18:00

2023. április 21-én 7:00 – 17:00

között várjuk a leendő elsős tanulóink szüleit.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. EMMI rendelet 22.§ (4) bekezdése értelmében az általános iskola első évfolyamára történő beiratkozásakor **be kell mutatni a következő dokumentumokat:**

- gyermek személyi igazolványa,
- lakcímkártyája,
- taj kártyája,
- oktatási azonosítója,
- a szülők személyi igazolványa, lakcímkártyája.
- Amennyiben a gyermek vonatkozásában különleges körülmény áll fenn, annak a dokumentációját kérjük csatolni (sajátos nevelési igény, beilleszkedési, tanulási veszélyeztetettség, hátrányos helyzet, halmozottan hátrányos helyzet, fogyatékoság, tartós megbetegedés).



NYITRA UTCAI ÁLTALÁNOS ISKOLA

Tájékoztató

A tankötelessé váló gyermekek iskolai beiratásáról

A beiratkozás lehetséges módjai

A törvényes képviselők kétféle módon kezdeményezhetik gyermekeik beiratkozását az általános iskola első évfolyamára a 2023/2024. tanévre vonatkozóan:

1. **Személyes ügyintézés**el, csak papír alapon történő adminisztrációval: A törvényes képviselők a korábbi évek gyakorlatához hasonlóan személyesen megjelennek a köznevelési intézményben, és ott a magukkal vitt, beiratkozáshoz szükséges dokumentumok alapján az intézmény rögzíti a gyermekek adatait a KRÉTA rendszerben, és elvégzi a szükséges műveleteket, feladatokat (például összevetés az Oktatási Hivatal által biztosított körzetes listával, adatok felvitele).
2. **Elektronikus jelentkezés** lehetőségével kiegészített adminisztrációval:
 - a.) A beiratkozási folyamatot a **KRÉTA e-Ügyintézés** felületén keresztül – előzetes regisztrációt követően – indítja a gyermek törvényes képviselője.

KRÉTA e-Ügyintézés (e-kreta.hu)

Az e-Ügyintézés felületén keresztül történő jelentkezés során a szülő a rendszer által felkínált űrlapot kitöltve tudja megadni gyermeke beiratkozáshoz szükséges adatait. Az adatokhoz a beiratkozással érintett (kiválasztott) intézmény hozzáfér, így ezek felvitelét az intézménynek már nem kell elvégeznie. Emellett az egyes nyilatkozatok (például a gyermek törvényes képviselőjéről szóló nyilatkozat) a rendszerből letölthetőek, és aláírás után a másolatok feltölthetőek.

- b.) Amennyiben a szülő **Ügyfélkapun** keresztül intézi gyermeke általános iskolába történő jelentkezését, akkor a megszemélyesített dokumentumok elektronikusan kerülnek aláírásra a beküldő szülő részéről. Nem szükséges letölteni, aláírni, feltölteni a nyilatkozatokat.

Az elektronikus ügyintézésről részletes tájékoztatót mellékelünk. A szülők által beküldött adatok megjelennek az intézmény KRÉTA rendszerének e-Ügyintézés felületén.

A beiratkozáshoz szükséges dokumentumok, nyilatkozatok eredeti példányát azonban a **beiratkozás napján be kell mutatni!**



NYITRA UTCAI ÁLTALÁNOS ISKOLA

A lakcímkártya alapján ellenőrzi az intézmény, hogy a lakcím-nyilvántartásban a tanuló lakóhelyeként vagy tartózkodási helyeként az iskolai beiratkozás első határnapját megelőző három hónapnál régebb óta szerepel-e.

Iskolavédőnő részére szükséges dokumentumok:

- ✓ 5 éves korban készült orvosi statusvizsgálatról a 2 oldalas A/4-es méretű nyomtatvány fénymásolata. Az irat pontos megnevezése: „Adatlap a fejlődési szint megítéléséhez az iskolai felkészítés elősegítésére”. Ha nem készült, akkor háziorvostól kell igazolást kérni, hogy nem készült ilyen!
- ✓ 15 hónapos és 6 éves kori oltásról fénymásolat a Gyermekegészségügyi könyvből (oltási könyv).

A dokumentumokat az iskola csak bemutatás alapján ellenőrizheti, azokról másolatot nem készíthet, és nem tárolhat.

A fentiek okán a **személyes megjelenés** a beiratkozás folyamata során **kötelező**, de felhívjuk figyelmüket, a szülők által megtehető előzetes adatszolgáltatás lehetőségére, és annak hasznosságára, hiszen ezáltal jelentősen könnyebbé és gyorsabbá válik az ügyintézés mindenki számára.

A beiratkozás után az iskola a fenntartóval való egyeztetés során hozza meg határozatát arról, hogy kit vesz fel tanulói sorába.

Amennyiben a választott iskola igazgatója a gyermek felvételét elutasító döntést hoz, a szülő a gyermekét a döntés véglegessé válását követő öt napon belül köteles beírni a kötelező felvételt biztosító iskola első évfolyamára.

Szombathely, 2023. március 31.


Dr. Kalocsainé Magyar Éva

intézményvezető



